

Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų  
1 priedas

**(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)**

Kupiškio r. Alizavos pagrindinė mokykla

(švietimo įstaigos pavadinimas)

Gintaras Paškauskas

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

**2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-01-18 Nr. PV-2

(data)

Alizava

(sudarymo vieta)

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

**BENDRIEJI DUOMENYS**

2023 m. Kupiškio r. Alizavos pagrindinė mokykla (toliau – Mokykla) vykdė šias strateginio plano programas: ugdymosi kokybės gerinimas; etninių vertybių ugdymas. Fizinio aktyvumo skatinimo ir ugdymo plano ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo, pradinio ugdymo, pagrindinio ugdymo programos. Mokykla turi skyrių – Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos Antašavos pradinio ugdymo skyrių (toliau – Skyrius). Mokyklos administraciją sudaro: mokyklos direktorius – 1 pareigybė. Mokykloje dirba 25 mokytojai, skyriuje dirba 1 mokytojas iš jų 16 (62 proc.) – pagrindinėje darbovietėje, 10 (38 proc.) – nepagrindinėje darbovietėje. Mokytojų pasiskirstymas pagal kvalifikacines kategorijas mokykloje: 1 (4 proc.) mokytojas ekspertas, 7 (27 proc.) mokytojai metodininkai, 15 (58 proc.) vyresniųjų mokytojų, 3 (11 proc.) mokytojai. Pagalbą mokiniams teikia vienas socialinis pedagogas (0,5 pareigybės), 1 logopedas (0,25 pareigybės), 1 bibliotekininkas (0,25 pareigybės), 5 mokytojo padėjėjai (2,75 pareigybės). Mokykloje dirba 12 nepedagoginių darbuotojų (12,5 pareigybės).

2023 metų gruodžio 31 dienos duomenimis mokykloje mokėsi 126 mokiniai, iš jų 121 (96 proc.) Mokykloje, 5 (4 proc.) – Skyriuje. Mokinių skaičius pagal ugdymo programas: 13 (10 proc.) ikimokyklinio ugdymo, 10 (8 proc.) priešmokyklinio, 41 (33 proc.) pradinio ugdymo, 51 (40 proc.) pagrindinio ugdymo I dalies, 11 (9 proc.) pagrindinio ugdymo II dalies.

Nemokamą maitinimą gauna 94 (74.6 proc.) mokyklos mokiniai. Iš jų nemokamą maitinimą, finansuojamą iš valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos, gauna 31 (24.6 proc.) mokiniams (pagal priešmokyklinio ugdymo programą besimokantys vaikai ir pirmų bei antrų klasių mokiniai), 63 mokiniams (50 proc.) maitinimas skirtas atsižvelgiant į mažas šeimų pajamas.

Į mokyklą pavežami 98 (78 proc.) mokiniai, iš jų 32 (25 proc.) mokiniai turi specialiųjų ugdymosi

poreikių.

## **STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

2023 m. Mokykla organizavo veiklą vadovaudamasi 2023–2025 m. strateginiu planu, patvirtintu Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2023 m. vasario 23 d. įsakymu Nr. V-13 „Dėl Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos 2023–2025 metų strateginio plano patvirtinimo“ (planui pritarta Kupiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. vasario 15 d. įsakymu Nr. ADV- 93 „Dėl pritarimo Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos 2023–2025 metų strateginiam planui“) ir 2023 m. mokyklos veiklos planu, patvirtintu Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2023 m. vasario 23 d. įsakymu Nr. V-14 „Dėl Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos 2023 metų veiklos plano patvirtinimo“.

### **Pagrindinės strateginio plano ir metinio plano kryptys:**

- Mokinių pasiekimų gerinimas užtikrinant ugdymo kokybę;
- Ugdymosi kokybės gerinimas siekiant asmeninės pažangos;
- Emociškai brandaus, fiziškai aktyvaus ir atsakingai gamtinius išteklius vartojančio piliečio ugdymas;
- Saugios ugdymo(si) aplinkos kūrimas, siekiant asmeninės kiekvieno ugdytinio pažangos.

### **Svarbiausi strateginio plano ir metinio veiklos plano rezultatai bei rodikliai:**

- 100 proc. mokytojų dalyvavo kvalifikacijos kėlimo renginiuose, tobulino savo žinias ir gebėjimus bei siejo jas su mokinio pasiekimų pažanga, palankios aplinkos mokykloje kūrimu, šiuolaikinės pamokos vadyba, siekiant individualios mokinio pažangos (siektina reikšmė ne mažiau 90 proc.);
- 90 proc. mokytojų naudojo inovatyvius ugdymo metodus, informacines technologijas bei interaktyvias programėles mokinių įsivertinimui (siektina reikšmė ne mažiau 85 proc.);
- 75 proc. Mokykloje vykstančių pamokų atitinka šiuolaikiškai pamokai keliamus reikalavimus (siektina reikšmė ne mažiau 35 proc.);
- 100 proc. mokytojų teikė efektyvią ir savalaikę pagalbą mokiniams; Mokykloje specialiuosius ugdymo(si) poreikius turintiems mokiniams individualią pagalbą efektyviai teikia mokytojo padėjėjai ir socialinis pedagogas (siektina reikšmė ne mažiau 90 proc.);
- 50 proc. Mokyklos mokytojų vedė integruotas pamokas (pravestos 25 integruotos pamokos) (siektina reikšmė ne mažiau 50 proc.);
- Akademinę ir asmeninę pažangą padarė 88,69 proc. 1–4 kl. mokinių ir 86,65 proc. 5–10 kl. mokinių (siektina reikšmė ne mažiau 80 proc.);
- Mokyklos vidaus įsivertinimo metu atliktos mokinių, tėvų ir mokytojų apklausos duomenimis išgrynintas stiprusis mokyklos veiklos aspektas – ugdymo organizavimas (vertė 3,79 iš 4);
- Neformaliajame švietime dalyvavo 100 proc. 1–10 klasių mokinių (siektina reikšmė 100 proc.);

- Nacionaliniame konkurse „Kartu įveikiant krizes“ Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos bibliotekos sėkmė – I vieta;
- Rajoniniame matematikos 5–8 klasių olimpiadoje – II vieta (1 mokinys) ir III vieta (1 mokinys);
- Lietuvos pradinukų matematikos 3–4 klasių olimpiadoje – II vieta (1 mokinys);
- Lietuvos mokinių rajoniniame meninio skaitymo olimpiadoje–konkurse – III vieta (1 mokinys);
- Kupiškio sporto centro organizuose 5–6 klasių mokinių kvadrato varžybose – II vieta;
- 7 klasės mokiniai respublikinio kraštotyros konkurso „Vilnius mano miestas“ nugalėtojai;
- 2 ir 4 klasių mokiniai respublikinio konkurso „Kalėdinė pasaka“ nugalėtojai;
- Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos biblioteka nugalėjoja „Vasara su knyga“ Panevėžio apskrityje.

**Kiti mokyklos pažangai svarbūs veiklos faktai ir jų rezultatai:**

- Dalyvauta nacionaliniame aplinkosauginiame projekte „Mes rūšiuojam“, kuriame mokiniai mokosi atsakingai vartoti bei skatinamas visos mokyklos bendruomenės įsitraukimas ir iniciatyvos;
- Įgyvendintas Kupiškio rajono savivaldybės dalinai finansuotas vaikų ir jaunimo etnokultūros projektas „Pažinkime žirgą“;
- Įgyvendinti 1–9 klasių mokinių pėsčiųjų žygių projektai;
- Dalyvauta respublikiniame konkurse „Savo rūšiavimo dėžutę turiu, baterijų ir elektronikos atliekas renku“;
- Įgyvendintas Kupiškio rajono savivaldybės dalinai finansuotas projektas „Aktyvus ir turiningas laisvalaikis“, skirtas mokinių laisvalaikio užimtumui. Mokiniai keliavo po Estiją ir Latviją;
- Įsijungta į tarptautinį socialinį projektą „TWINSSCHOOLS“, vienijantį Ukrainos ir Lietuvos jaunimą;
- Vyko išvažiuojamosios pamokos į Panevėžio regioninį STEAM atviros prieigos centrą;
- Direktorius iniciatyva 22 (85 proc.) mokytojai dalyvavo mokymų programoje „Smurto protrūkiai mokykloje: kaip suvaldyti į mokytoją nukreiptą agresiją?“;
- Įsigyti 3 nešiojamieji kompiuteriai, 3 kompiuterių monitoriai, 1 multimedijos ekranas, 1 stacionarus kompiuteris, 2 interaktyvūs ekranai, 1 kopijavimo aparatas. (Valstybės biudžeto lėšos).

**Patvirtintų asignavimų naudojimas**

Informacija apie vykdomas programas ir asignavimų naudojimą. <https://alizava.lt/administracine-informacija/biudzeto-vykdymo-ataskaitu-rinkiniai>

Paramos lėšos (1,2 proc.)

Likutis 2023-01-01	Gauta lėšų 2023 m.	Panaudojimas	Likutis 2023-12-31
528,25	563,16	649,23	442,18

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti optimalią mokinių individualią pažangą ir pasiekimų ūgtį.	Optimalus mokinių akademinis ir pasiekimų lygmuo.	<p>1. Mokinių, besimokančių pagal bendrąsias pagrindinio ugdymo programas, Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (toliau – PUPP) lietuvių kalbos ir literatūros pasiekimai ne žemesni, kaip pagrindinį mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių ( ne mažesnė kaip <b>50 proc.</b>)</p> <p>2. Ne mažiau kaip <b>40</b> procentų 5–10 klasių mokinių matematikos metiniai įvertinimai ne žemesni kaip pagrindinio lygmens.</p> <p>3. Organizuoti ne mažiau kaip <b>3</b> (trys) klasių auklėtojų, mokytojų, mokyklos vadovų pasitarimai skirti mokiniams pažinti ir individualiems jų poreikiams išgryninti.</p>	<p>Išnaudojau bendrųjų 2023–2024 m. m. ugdymo planų galimybes: skiriau po vieną savaitinę valandą lietuvių kalbos ir matematikos dalykų individualioms konsultacijoms vesti 9 ir 10 klasėse. Iniciavau vieną kartą per mėnesį 5-10 klasių mokinių akademinis ir lietuvių kalbos ir literatūros rezultatų, pažangos aptarimą. Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinį mokymosi pasiekimų lygį pasiekusių mokinių dalis <b>75</b> proc. Lietuvių kalbos ir literatūros PUPP rezultatų 2023 m. birželio 15 d. protokolas. <b>43</b> proc. 5–10 klasių mokinių matematikos metiniai įvertinimai ne žemesni kaip pagrindinio lygmens. 2022–2023 mokslo metų 5–10 klasių metinių įvertinimų rezultatai. Mokytojų tarybos 2023-08-30 posėdžio protokolas Nr. 4</p> <p>2. Organizavau 5 (penkis) klasių auklėtojų, mokytojų, mokyklos vadovų pasitarimus, skirtus mokiniams pažinti ir individualiems jų poreikiams išgryninti. Mokyklos veiklos planai spalio–gegužės mėn.</p>
2.1. Gerinti sąlygas įtraukiojo ugdymo vykdymui	Optimalus, kokybišką švietimą kiekvienam turinčiam specialiųjų poreikių vaikui mokantis drauge su	1. Ne mažiau <b>80</b> proc. specialiųjų poreikių vaikų gauna specialistų pagalbą mokykloje.	1. Iniciavau paiešką specialiojo pedagogo (logopedo) Antašavos pradinio ugdymo skyriaus mokiniams. <b>79</b> proc. specialiųjų poreikių vaikų gauna specialistų (logopedo, socialinio pedagogo ir mokytojo padėjėjo) pagalbą mokykloje. Vaiko gerovės komisijos posėdžio 2023-09-06 protokolas Nr. 1

	savo bendraamžiais, pagalbos prieinamumo lygmuo.	<p>2. Ne mažiau <b>90</b> proc. 5–10 klasių specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių dalyvauja neformaliojo ugdymo užsiėmimuose.</p> <p>3. Atlikta mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, individualios pažangos analizė, parengtos rekomendacijos mokytojams.</p>	<p>2. Iniciavau specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių įtraukimą į neformaliojo ugdymo užsiėmimų veiklą. 100 proc. 5–10 klasių specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių dalyvauja neformaliajame ugdymo užsiėmimuose. Patvirtinau Neformaliojo švietimo užsiėmimų tvarkaraštį ir mokinių sąrašus. Direktorius 2023-09-18 įsakymas Nr. 60</p> <p>3. Iniciavau parengti mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, individualios pažangos analizę, parengti rekomendacija mokytojams. Parengta analizė ir pristatyta mokytojų metodiniame pasitarime 2023-09-19 d. Sudaryti mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, individualūs mokymosi planai. Vaiko gerovės komisijos posėdžio 2023-10-06 protokolas Nr. 4. Organizuoti mokytojų/klasės auklėtojų pokalbiai apie pažangą. Klasės auklėtojo veiklos programa, Tamo dienynas (klasės veiklos).</p>
1.3. Užtikrinti atnaujinto ugdymo turinio diegimą.	Sėkmingai diegiamas atnaujinto turinio turinys 1, 3, 5, 7 ir 9 klasėse	1. Ne mažiau kaip 90 proc. pedagogų dalyvavo ugdymo turinio atnaujinimo kompetencijų kėlimo renginiuose.	1. Iniciavau mokytojų dalyvavimo seminaruose, ruošiantis dirbti pagal atnaujintas ugdymo programas, plano parengimą. <b>100</b> proc. mokytojų dalyvavo ugdymo turinio atnaujinimo kompetencijų kėlimo programose ir sėkmingai parengė atnaujinto turinio 1, 3, 5, 7, 9 klasėse programas. Kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimai.

### 1. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.1. Ne mažiau <b>80</b> proc. specialiųjų poreikių vaikų gauna specialistų pagalbą mokykloje. Įvykdyta iš dalies.	Nepavyko surasti specialiojo pedagogo (logopedo) Antašavos pradinio ugdymo skyriaus mokiniams.

### 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
--------------------	------------------------------------


#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai x
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Ugdymo proceso valdymas: kompetentingas pedagogų konsultavimas ugdymo
--

klausymais.

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1.		
8.2.		
8.3.		
8.4.		
8.5.		

### 9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

## VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius. Įvertinimas – labai gerai.

Mokyklos tarybos pirmininkas  
(mokykloje – mokyklos tarybos  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

  
(parašas)

Eimutis Sarsevičius  
(vardas ir pavardė)

2024-04-05  
(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(valstybinės švietimo įstaigos savininko  
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos  
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;  
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_.

Susipažinau.

\_\_\_\_\_  
ir pavardė) (data)

\_\_\_\_\_

(vardas





**V SKYRIUS  
KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Užtikrinti optimalią mokinių individualią pažangą ir pasiekimų ūgtį.	Optimalus mokinių akademinų pasiekimų lygmuo.	<p>1. 4 kl. mokinių, dalyvavusių NMPP, lietuvių k. rezultato procentais vidurkis už šalies rezultatų procentais vidurkį ne mažesnis kaip 5 proc.</p> <p>2. 4 kl. mokinių, dalyvavusių NMPP, matematikos rezultato procentais vidurkis už šalies rezultatų procentais vidurkį ne mažesnis kaip 5 proc.</p> <p>3. 8 kl. mokinių, dalyvavusių NMPP, lietuvių k. ir literatūros rezultato procentais vidurkis už šalies rezultatų procentais vidurkį ne mažesnis kaip 8 proc.</p> <p>4. 8 kl. mokinių, dalyvavusių NMPP, matematikos rezultato procentais vidurkis už šalies rezultatų procentais vidurkį ne mažesnis kaip 10 proc.</p> <p>5. Mokinių, padariusių pažangą mokantis lietuvių kalbos, dalis ne mažesnė kaip 62,5 proc. (ŠVIS duomenys).</p> <p>6. Parengta 5–9 klasių mokinių individualios pažangos ūgties analizė, aptarta su pedagogine bendruomene, individualiai aptarta su mokiniais ir jų tėvais (kitais teisėtais atstovais).</p>
8.2. Užtikrinti mokyklos bendruomenės	Skatinama ir užtikrinama pedagoginės	1. 100 proc. mokytojų tinklaveikos būdu dalyvaus projekto



profesinio kapitalo auginimą.	bendruomenės kompetencijų ūgtis.	„Tūkstantmečio mokyklos II“ numatytose veiklose.  2. Inicijuota ir realizuota ne mažiau kaip viena kvalifikacijos tobulinimo programa aktualiais švietimo klausimais, atsižvelgiant į atnaujintus teisės aktus, mokyklos mokytojams.  3. Suorganizuota mokytojų refleksija apie atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimą visose mokyklos klasėse. Išvados pristatytos mokyklos tarybai.  4. Mokyklos 2024–2026 metų strateginiame plane numatytos ne mažiau 2 pedagoginės bendruomenės profesinio kapitalo ūgties poveikio stiprinimo priemonės.
8.3. Vadovo asmeninės lyderystės raiška	Pasidalytosios lyderystės principais grindžiami santykiai tarp bendruomenės narių, formuojamas patrauklus įstaigos įvaizdis	1. Išbandytos ne mažiau kaip 2 naujos bendradarbiavimo su tėvais formos. 2. Inicijuotas, atliktas ir mokyklos bendruomenei pristatytas tyrimas tėvų lūkesčiams dėl vaikų mokymosi sėkmių išsiaiškinimo. 3. Įgyvendinta ne mažiau kaip viena mokinių savivaldos iniciatyva.

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Nedarbingumas, nepertraukiamai trunkantis 1 mėn. ir ilgiau.

9.2. Teisės aktų pasikeitimai.

9.3.

## VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** \_\_\_\_\_



---

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)  
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –  
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /  
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

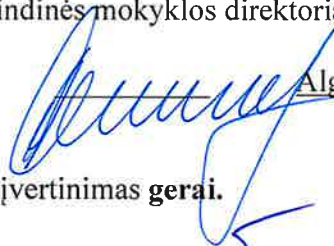
### 11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Direktorius iš esmės įvykdė 2023 m. jam skirtas užduotis, tačiau vienos užduoties vienas vertinimo kriterijus nebuvo pasiektas.

Stebimas optimalus mokinių akademinų pasiekimų lygmuo: pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo 75 proc. mokinių lietuvių kalbos ir literatūros pasiekimai ne žemesni kaip pagrindinio lygmens ir 43 proc. mokinių matematikos pasiekimai ne žemesni kaip pagrindinio lygmens. Tačiau direktoriaus indėlis atskleistas menkai. Direktoriui nepavyko pasiekti sutarto vertinimo kriterijaus – ne mažiau 80 proc. specialiųjų poreikių vaikų gauna specialistų pagalbą mokykloje – pasiekta 79 proc., tačiau kitas sutartas kriterijus – ne mažiau 90 proc. 5-10 klasių specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių dalyvauja neformaliojo ugdymo užsiėmimuose – yra pasiektas (100 proc.). Pažymėtina, jog direktoriaus įvardinti Neformaliojo švietimo užsiėmimų tvarkaraščio ir mokinių sąrašų tvirtinimas įtakos įtraukiojo ugdymo sąlygų gerinimui neturėjo ir optimalaus, kokybiško švietimo kiekvienam turinčiam specialiųjų poreikių vaikui mokantis drauge su savo bendraamžiais, pagalbos prieinamumo lygmens nepakėlė. Neaiškiai atskleistas direktoriaus indėlis atliekant mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, individualios pažangos analizę. Įsivertinant užduotis tikslinga analizuoti įvykusį pokytį. Siūlytina direktoriui kruopščiau rengti dokumentus, tokiu būdu išvengiant gramatinių ir stiliaus klaidų.

Kupiškio r. Alizavos pagrindinės mokyklos direktoriaus 2023 m. veiklą vertinu gerai.

Savivaldybės meras



Algirdas Raslanas

2024-02-26

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **gerai**.

Susipažinau.



Direktorius

Gintaras Paškauskas

2024-02-26

